

제 안 설 명 서

【영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례개정조례(안)】

영 주 시

영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례개정조례(안)

의안
번호

163

제출년월일 : 2000.11. .

제 출 자 : 영 주 시 장

1. 개 정 이 유

중소기업 운전자금을 융자받는 업체의 구비서류 간소화 및 융자업체에 지급하던 이차보전금을 해당 금융기관에 직접 지급하여 중소기업체의 편의를 도모하려는 것임.

2. 주요골자

- 가. 이차보전금 지급대상을 매년 도지사의 융자지원계획에 의하여 융자금을 지원 받은 시 관내 업체로 함(안 제2조)
- 나. 융자추천 구비서류 일부를 폐지함(안 제3조)
- 다. 융자추천 한도액은 매년 도지사의 자금지원계획에 의하도록 함(안 제4조)
- 라. 융자금을 지원 받은 업체에 이차보전금을 지급하던 것을 융자금 지원 금융기관에 지급하도록 함(안 제6조)
- 마. 융자금의 환수 등의 조치를 당하거나 융자승인이 취소된 경우 이차보전금의 전부 또는 일부를 환수하거나 지급 중지할 수 있도록 함(안 제7조)

3. 개정조례(안) : 덧붙임

4. 신 · 구조문 대비표 : 덧붙임

5. 참고자료

- 가. 2000년중소기업운전자금융자지원계획시달 [경북도기업55470-1121 ('99.12.28)] 공문사본 1부
- 나. 중소기업운전자금융자협약서(경상북도) 1부
- 다. 관련법령(발췌) 1부.

영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례개정조례(안)

영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례를 다음과 같이 개정한다

영주시중소기업육성을위한융자금이자보전금지급조례

제1조(목적) 이 조례는 영주시(이하 “시”라 한다)가 중소기업을 육성하기 위하여 융자 추천한 중소기업운전자금(이하 “융자금”이라 한다)의 이자의 일부를 시비로 보전(이하 “이자보전금”이라 한다) 함에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(지급대상) 이차보전금의 지급대상은 매년 도지사의 융자지원 계획에 의하여 융자금을 지원 받은 시 관내 소재 업체로서 시비 이차보전분으로 한다.

제3조(융자추천신청) 융자금을 지원 받고자 하는 자는 【별지 서식】의 융자신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

제4조(융자추천 한도액) 업체당 융자추천 한도액은 매년 도지사의 융자지원 계획에 의한다.

제5조(이자보전 기간) 융자추천에 의한 이차보전 기간은 2년 이내로 한다.

제6조(이자보전금의 지급) ①이자보전금은 매 반기별로 융자금을 지원한 금융기관에서 지급신청한다.

②시장은 신청서 내용을 검토한 후 신청자에게 이차보전금을 지급한다.

제7조(이자보전금의 지급중지 등) 융자금을 지원 받은 업체가 경상북도중소기업육성기금설치및운영조례 제13조 및 동조례시행규칙 제41조의 규정에 의거 융자금의 환수 등의 조치를 당하거나 융자승인이 취소된 경우 시장은 이차보전금의 전부 또는 일부를 환수하거나 지급을 중지할 수 있다.

제8조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

②(경과 조치) 이 조례 시행당시 종전의 규정에 의한 융자금의 융자추천 및 이차보조금의 지급은 이 조례에 의한 것으로 본다.

【별지 서식】

용 자 신 청 서

1. 업체명 :
 2. 소재지 : (전화번호 :)
 3. 대표자 :
 4. 용자신청액 : 백만원 (용자희망시기 :)
 5. 사업자등록번호 : (용자희망은행 : 은행 지점)
 6. 업체현황

업종	공장규모	대지 : 건물 : 생산직 : 사무직 : 계	m' m' 명명명
생산	종업원	년월일 및 상환여부	
자본	기수해	년월일	
	타인자본 : 계	(상환 : 여·부)	
신용정도	양호, 보통, 불량	최근1년간 운영실태등	

위와 같이 용자신청하오니 추천하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인:

㉠

공 장 등 록 일	년 월 일
소기업지원을위한특별조치법	여 부
제2조 및 제4조 해당	여 부
중소기업여부	
위 사항을 확인함	
지역경제과장	㉠

영주시장 귀하

신 · 구 조 문 대 비 표
[영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례개정조례(안)]

현	행	개	정	안
영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례				이차보전금
제1조(목적) 이 조례는 시가 중소기업을 육성하기 위하여 <u>시중 융자금(이하 "융자금"이라 한다)을</u> <u>알선하고 그 융자금의 전부 또는 일부를 시비로 보조(이하 "보조금"이라 한다)함</u> 에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적).....영주시(이하 "시"라 한다)가 융자 추천한 중소기업운전자금(이하 "융자금"이라 한다)의 이자의보전(이하"이차보전금"이라 한다)			
제2조(대상 및 사업) <u>보조금은 융자금을 지원 받은 다음 각 호의 1에 해당하는 사업을 하는 업종별 협동조합(이하 "협동조합"이라 한다) 및 중소기업체(이하 "업체"라 한다)에 교부한다.</u> 1. <u>중소기업협동조합법에 의하여 설립된 협동조합 및 그 공동사업</u> 2. <u>중소기업기본법 제2조의 규정에 의한 중소기업자로서 기업의 경영에 필요한 운영자금</u>	제2조(지급대상) <u>이차보전금의 지급대상은 매년 도지사의 융자지원 계획에 의하여 융자금을 지원 받은 시 관내 소재 업체로서 시비 이차보전분으로 한다.</u>			
제3조(융자추천신청) 융자금을 지원받고자 하는 자는 다음 각호의 서류를 구비하여 시장에게 제출하여야 한다. 1. <u>융자추천신청서【별지 제1호서식】</u> 2. <u>사업계획서【별지 제2호서식】</u> 3. <u>기타 시장이 필요하다고 인정하는 서류</u>	제3조(융자추천신청).....【별지 서식】의 융자신청서를.....			
제4조(융자추천 한도액) <u>업체당 융자추천 최고한도액은 1억원으로 하되 매년 도지사의 자금지원계획지침에 의한 업체당 한도액으로 한다.</u>	제4조(융자추천 한도액)융자추천 한도액은융자지원계획에 의한다.			
제5조(보조기간) 융자추천에 의한 매회의 이자 보조기간은 2년이내로 한다.	제5조(이차보전 기간) 이차보전 기간은			
제6조(보조금의 교부) ① 보조금의 교부는 융자금을 지원받은 협동조합 및 업체에서 당해 은행에 이자를 납부한 증명서를 첨부하여 【별지 제3호서식】에 의거 시장에	제6조(이차보전금의 지급) ①이차보전금은 매 반기별로 융자금을 지원한 금융기관에서 지급신청한다.			

현	행	개	정	안
게 보조금 교부신청을 하여야 한다.				
②시장은 보조금 교부신청서를 검토한 후 신청자에게 보조금을 교부한다.		②.....신청서	내용을
		이차보전금을	지급한다.
제7조(보조금의 결정) 시장은 제6조 제1항의 규	<삭 제>			
정에 의하여 보조금 교부신청이 있을 때에는				
매년도 도지사의 자금지원계획 지침서의 보				
조비용에 의하여 보조금을 결정한다.				
제8조(보고) 보조금을 교부받은 자는 매월 사	<삭 제>			
업실사 결과를 【별지 제4호서식】에 의거				
다음달 5일까지 시장에게 보고하여야 한다.				
제9조(보조금의 환수조치) 보조금을 교부받	제7조(이차보전금의 지급중지 등) 용자금			
은 자가 다음 각호의 1에 해당할 때에는	을 지원 받은 업체가 경상북도중소기업			
시장은 보조금의 전부 또는 일부를 반환	육성기금설치및운영조례 제13조 및 동조			
하게 하거나 보조금의 교부중지 등 필요	례시행규칙 제41조의 규정에 의거 용자			
한 조치를 할 수 있다.	금의 환수 등의 조치를 당하거나 용자			
1. 용자금을 그 목적 이외의 용도에 사용한 때	승인이 취소된 경우 시장은 이차보전금			
2. 당해 사업의 목적달성이 불가능 할 때	의 전부 또는 일부를 환수하거나 지급			
3. 법령 또는 이 조례에 위반하거나	을 중지할 수 있다.			
법령 또는 이 조례에 의한 감독상의				
명령을 이행하지 아니할 때				
제10조(준용규정) 이 조례에 정한 사항 외의	제8조(시행규칙) 시행에 관하여			
이자 보조금 관리에 관한 사항은 영주시	필요한 사항은 규칙으로 정한다.			
보조금관리조례가 정하는 바에 의한다.				

현행	개정안																														
【별지 제1호서식】	【별지 서식】																														
용자추천신청서	용자신청서																														
1. 사업체명 2. 소재지 3. 대표자 4. 사업명 5. 사업에 소요되는 예상액 6. 용자희망액 7. 용자사유	1. 업체명 2. 소재지 : (전화번호:) 3. 대표자 4. 용자신청액 : 백만원 (용자희망시기:) 5. 사업자등록번호 : (용자희망은행 : 은행 지점) 6. 업체현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">업종</td> <td style="width: 35%;"></td> <td style="width: 15%;">공장규모</td> <td style="width: 15%;">대지: m²</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>건물: m²</td> <td></td> </tr> <tr> <td>생산</td> <td>주생산품 : 년간매출액: 백만원</td> <td>종업원</td> <td>생산직: 명</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>사무직: 명</td> <td></td> </tr> <tr> <td>자본</td> <td>자기자본 : 백만원 타인자본: 백만원 계 : 백만원</td> <td>기수혜년 월일및상 환여부</td> <td>년 월 일 (상환:여·부)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>신용 정도</td> <td>양호, 보통, 불량</td> <td>최근년간 운영실태등</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	업종		공장규모	대지: m ²					건물: m ²		생산	주생산품 : 년간매출액: 백만원	종업원	생산직: 명					사무직: 명		자본	자기자본 : 백만원 타인자본: 백만원 계 : 백만원	기수혜년 월일및상 환여부	년 월 일 (상환:여·부)		신용 정도	양호, 보통, 불량	최근년간 운영실태등		
업종		공장규모	대지: m ²																												
			건물: m ²																												
생산	주생산품 : 년간매출액: 백만원	종업원	생산직: 명																												
			사무직: 명																												
자본	자기자본 : 백만원 타인자본: 백만원 계 : 백만원	기수혜년 월일및상 환여부	년 월 일 (상환:여·부)																												
신용 정도	양호, 보통, 불량	최근년간 운영실태등																													
위와 같이 용자 추천을 얻고자 사업계획서 서 첨부 신청하오니 용자 추천하여 주시 기 바랍니다.	위와 같이 용자신청하오니 추천하여 주시기 바랍니다.																														
첨부 : 사업계획서 1부																															
19 년 월 일 신청인 ㉠	년 월 일 신청인 ㉠																														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"> 공장등록일 소기업지원율유한특별조치법 제2조 및 제4조 해당 중소기업 여부 위 사항을 확인함 지역경제과장 : ㉠ </td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> 년 월 일 여 부 여 부 ㉠ </td> </tr> </table>	공장등록일 소기업지원율유한특별조치법 제2조 및 제4조 해당 중소기업 여부 위 사항을 확인함 지역경제과장 : ㉠	년 월 일 여 부 여 부 ㉠																												
공장등록일 소기업지원율유한특별조치법 제2조 및 제4조 해당 중소기업 여부 위 사항을 확인함 지역경제과장 : ㉠	년 월 일 여 부 여 부 ㉠																														
영주시장 귀하	영주시장 귀하																														

<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-weight: bold;"> 현 행 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-weight: bold;"> 개 정 안 </div> </div> <p>【별지 제2호서식】</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">사업계획서</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사업개요 2. 사업내용 및 소요예산액 3. 산출근거 4. 사업효과 5. 기타 <p style="margin-top: 20px;">영주시장 귀하</p>	<p>【삭 제】</p>																				
<p>【별지 제3호서식】</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">이자보조금교부신청서</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 보조신청액 2. 신청내역 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">용자 은행</th> <th rowspan="2">용자 일자</th> <th rowspan="2">용자 금액</th> <th rowspan="2">이율</th> <th colspan="4">이자부담내역</th> </tr> <tr> <th>이자 납부액</th> <th>자기 부담</th> <th>보 이율</th> <th>조 금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 20px;">첨부 : 이자납부증빙서 1부</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> 19 년 월 일 신청인 인 </div> <p style="margin-top: 20px;">영주시장 귀하</p>	용자 은행	용자 일자	용자 금액	이율	이자부담내역				이자 납부액	자기 부담	보 이율	조 금액									<p>【삭 제】</p>
용자 은행					용자 일자	용자 금액	이율	이자부담내역													
	이자 납부액	자기 부담	보 이율	조 금액																	

관 련 법 령 (발췌)

【경상북도중소기업육성기금설치및운용조례】

제13조 (사후관리) ①기금관리자는 필요하다고 인정하는 경우 자금지원자에 대하여 지원자금의 관리실태를 조사하거나 이에 관련된 자료의 제출을 요구할 수 있다.

② 기금관리자 또는 기금관리업무를 위탁받은 기관 등은 허위에 의하여 기금을 지원 받거나 지원자금을 사업목적외에 사용한 자에 대하여는 지원자금의 환수등 필요한 조치를 할 수 있다.

【경상북도중소기업육성기금설치및운용조례시행규칙】

제41조 (용자 승인취소) ①도지사는 용자 승인업체가 다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 용자승인을 취소할 수 있다.

1. 허위 또는 기타 부정한 방법으로 용자지원 결정 또는 대출을 받은 경우
2. 세무사 또는 공인회계사가 확인한 재무제표와 추후 징구된 관할세무서장이 확인한 재무제표의 차이가 현저하여 승인 및 자금지원결정에 영향을 미치는 경우
3. 조례 또는 이 규칙에 의한 이행촉구, 시정요구를 정당한 사유없이 이행하지 아니하는 경우
4. 국세채납, 부도등으로 인한 강제집행, 파산, 회사정리개시 또는 경매 절차개시의 통지를 받은 경우
5. 휴 · 폐업중인 자로서 계획을 추진하기 어렵다고 인정되는 경우
6. 기타 계획의 추진이 불가능하다고 인정되는 경우

②제1항의 규정에 의하여 용자 승인을 취소하고자 할 경우에는 당해 기업의 의견을 청취하여야 한다.

· 경주세계문화엑스포 2000 -
「어우로자 세계문화 꽃피우자 한국문화」



경상북도

우 702-702 대구 북구 산격동 1445-3 / 전화 (053)950-3582 / 전송 950-3240
기업노동과, 파장 박진순, 사무관 박재홍, 담당자 장정석 천리안 ID : smbs05

문서번호 기업 55470 - 114/
시행일자 1999. 12. 28. (년)
공개여부 공개
경 유
수 신 시장, 군수
참 조 중소기업담당과장

선람	과장 장지영	지시	
접수	일자 99.12.28	결재 : 공람	판관 김윤
	시간 : : 번호 1928		
처리과		공람	
담당자 박규환			
심사자			심사일

제 목 「2000년 중소기업운전자금」 융자 지원 계획시달

1. 자금난으로 기업경영에 애로를 겪고 있는 지역 중소기업의 경영안정을 위하여 2000년 중소기업운전자금 융자지원계획을 붙임과 같이 시달하오니 융자를 희망하는 업체가 신청할 수 있도록 홍보에 철저를 기하기 바라며.

2. 설 자금 용자추천에 대하여는 불입계획에 의거 2000. 1. 18
까지 기일업수 추천하시기 바랍니다.

분 입 : 2000년 중소기업운전자금 융자 지원계획 1부.. 끝

경 상 북 도 지 사

전 결 행정부지사 박명재

2000年度
中小企業運轉資金 融資支援計劃

慶 尚 北 道

2000年 中小企業轉資金 融資支援計劃

자금난으로 경영에 이로운 것을 겪고 있는 중소기업에 대하여
운전자금을 지원함으로써 중소기업의 건전한 육성발전을 통
하여 지역경제활성화에 기여토록 하기 위함.

□ 融資根據

- 경상북도중소기업육성기금설치및운용조례
- 중소기업육성을위한이자보조금지금조례(시.군)

□ 資金確保規模 : 11개은행 3,300억원

(대구800, 국민400, 제일 200, 농협 600, 한빛 100,
조흥200, 외환100, 신한200, 기업500, 하나100, 산업100)

□ 融資計劃

○ 2000년 융자추천 가능액 : 3,300억원

- 도비보전분 추천가능액 : 1,300 "(시군비 내역 불입참조)
- 시군비보전분 추천가능액 : 2,000 "

○ 융자조건

- 업체당 융자한도액 : 3억원 이내로써 업체 매출규모에 따라 자동추천
 - 연간매출액 3억원 미만 : 150백만원
 - " 3억이상 ~ 10억미만 : 200 "
 - " 10억이상 ~ 50억미만 : 250 "
 - " 50억이상 : 300 "

- 융자기간 : 1 ~ 3년 이내
- 업체대출금리 : 은행 일반대출금리(변동)에서 3% 낮게 적용(1년간)
- 취급은행 : 대구, 국민, 제일, 농협, 한빛, 조흥, 외환, 신한, 기업, 하나, 산업은행
- 융자대상업체
 - 도내에 주사무소나 공장이 소재한 중소기업 · 일반건설업 · 관광숙박업 · 무역업체로서
 - 우수 · 유망중소기업체
 - 지역특화산물 생산업체
 - 공업단지 입주업체
 - 주민소득증대 및 고용효과가 높은 업체
 - 중소기업협동조합법에 의하여 설립된 업종별 협동조합이 실시하는 공동사업
 - 기타 도지사가 지원이 필요하다고 인정하는 업체
- 제외업체
 - 동자금을 대출받은 날로부터 1년이 경과하지 아니한 업체
 - 휴업중인 업체
 - 재무구조상태가 불량하여 융자상환능력이 없는 업체 등
- 융자추천 및 이차보전
 - 정기추천 : 설 및 추석
 - ※ 추석자금 추천은 설자금 추천여유분에 한하며, 추석자금 까지 추천 가능액 미소진 시군은 이후 수시추천 가능
 - 수시추천 : 월 1회(정기추천 해당월은 제외)
 - 이차보전
 - 설 · 추석자금에 대하여는 도 중소기업육성기금에서 3%의 이자를 은행에 보전해 주되 시군별 융자추천 가능액(불입1참조)을 초과하여 추천할 경우는 시군비로 이차보전
 - ※ 시군별 융자추천가능액은 도 · 시군에서 출산한 중소기업육성기금 출연비율에 따라 산정

□ 行政事項

- 융자희망업체가 신청에서 누락되는 일이 없도록 홍보 철저
 - 융자계획 읍.면.동 시달 및 업체통보, 지역신문 등 활용보도
- 융자희망업체로서 융자조건에 적합한 경우 빠짐없이 추천
- 신청서 접수시 은행융자에 따른 담보능력의 유무를 검토하여 추천한 업체가 은행으로부터 융자를 받지 못해 불신을 초래하는 일이 없도록 엄선하여 추천
- 융자신청서상 공장등록, 중소기업여부, 한도액 초과 등 담당 과장이 확인하고 불필요한 서류를 징구하는 사례 지양
- 은행의 전산화에 필요한 업체별 사업자등록번호 기재

市郡別 融資推薦 可能額

(도비이자 보전분)

(단위:백만원)

시 군 별	융자추천 가 능 액	비 고
계	130,000	
부산광역시	10,920	※ 시군별 융자추천가능액은 시군육성기금 출연비율로 산정
경북도	12,350	
충청남도	6,890	
충청북도	4,420	
경기도	13,650	
충청북도	4,550	
충청남도	8,710	
충청북도	4,160	
충청남도	3,120	
충청북도	16,120	
충청북도	2,860	
충청남도	2,990	
충청남도	1,430	
충청남도	1,300	
충청남도	2,860	
충청남도	2,080	
충청남도	5,980	
충청남도	5,460	
충청남도	13,000	
충청남도	1,690	
충청남도	1,560	
충청남도	2,860	
충청남도	1,040	

【서식2】

融 資 申 請 書

- 업체명 :
- 소재지 : (전화번호 :)
- 대표자 :
- 융자신청액 : 원 (융자희망시기 :)
- 사업자등록번호 : (융자희망은행 : 은행 지점)
- 업체현황

업종		공장규모	대지 : m' 건물 : m'
생산	주생산품 : 년간매출액 :	종업원	생산직 : 명 사무직 : 명 계 : 명
자본	자기자본 : 백만원 타인자본 : 백만원 계 : 백만원	기수해 년월일 및 상환여부	년 월 일 (상환 : 여 부)
신용정도	양호, 보통, 불량	최근1년간 운영실태 등	

위와 같이 융자신청하오니 추천하여 주시기 바랍니다.

2000년 월 일

신청인 : (인)

공장등록일	년 월 일
소기업지원율위한특별조치법 제2조 및 4조 해당	여 부
중소기업여부	여 부
위 사항을 확인함 지역경제(산업·통상산업)과장 :	(인)

귀하

중소기업운전자금융자협약서

中小企業運轉資金融資에 관한 協約書

경상북도지사(이하 "갑"이라 칭한다)와 ○○은행○○지점장(이하 "을"이라 칭한다)은 경상북도중소기업육성기금설치 및 운용조례에 의한 중소기업운전자금 용자에 관하여 다음과 같이 협약을 체결한다.

제 1 조 (목적) 이 협약은 중소기업운전자금의 용자 및 이차보전에 관하여 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (용어의 정의) 이 협약에서 정하는 용어의 정의는 다음과 같다.

① 용자라 함은 "을"이 중소기업체에 중소기업운전자금을 대출해 주는 것을 말한다.

② 이차보전이라 함은 "을"이 중소기업운전자금 용자에 따른 대출금리와 일반대출금리와의 차액을 보전하는 것을 말한다.

제 3 조 (용자대상)

① 이 자금의 용자대상은 경상북도내에 주사무소나 사업장을 가진 중소기업으로서 "갑"이 추천하는 업체로 한다.

② "갑"은 "을"에게 용자대상 업체와 용자추천액, 용자회당지점 등을 결정하여 통보한다.

제 4 조 (자금의 용자)

① 용자규모는 매년 "갑"과 "을"이 협의하여 결정한다.

- ② 이 자금의 용도는 중소기업운전자금에 한하고 업체당 용자한도는 3억원 이내로 한다.
- ③ 용자기간은 1~3년 이내로 하되 "갑"과 "을"이 협의하여 정하고 1년일 경우에는 "을"이 정하는 내규에 따라 2회에 한하여 1년씩 연장할 수 있다.
- ④ 이차보전기간 동안의 대출금리는 "을"이 정하는 일반대출금리에서 3% 낮게 적용한다.
- ⑤ "갑"이 추천한 중소기업체가 대출을 희망할시 "을"은 최단기간내 신청금액을 용자토록 한다. 단, "을"의 내규상 용자금의 회수가 곤란하다고 인정되는 경우에는 신청금액의 전부 또는 일부를 용자하지 아니할 수 있다.
- ⑥ 용자절차, 이자불입, 상환방법 등은 "을"이 정하는 바에 따르며 용자금의 회수는 "을"이 책임진다.

제 5 조 (이차보전)

- ① "갑"은 제4조 제4항의 저리자금 대출에 대한 이차차액 지급은 취급일로부터 1년간(365일)만 보전하며 대반기별로 "을"에게 직접 보전한다.
- ② "을"은 대반기 익월 15일까지 「별첨1호」 서식에 의거 "갑"에게 이차보전금을 신청한다.
- ③ 이차보전금 지급은 용자받은 기업체의 실체가동일수에 한한다.
- ④ "갑"은 이차보전금 지급신청서를 접수한 날부터 30일 이내에 "을"에게 이차보전금을 지급한다

제 6 조 (사후관리)

- ① 이 자금의 용자업체에 대하여는 용자금의 관리 상태와 이와 관련된 필요자료를 "갑"·"을" 상호간에 요구할 수 있다.

제 7 조 (기타)

- ① 본 협약에 정하지 아니하는 사항은 본 사업목적과 취지에 따라 "갑"과 "을"이 협의 결정한다.
- ② 이 협약의 시행이전의 중소기업은행자금 융자와 이차보전에 관한 사항은 증전협약에 의한다.
- ③ 본 협약의 시행은 융자협약체결일로부터 시행하고 내용의 변경이 있을 시 다시 체결한다.

2000. 2. .

갑 : 경상북도지사

이 의 근(인)

을 : ○○은행○○지점장

○ ○ ○(인)

중소기업운전자금 이차보전금 신청서

○ 이차보전금신청기간 : ~

○ 신청액 : 원

○ 보전기관별, 업체별 내역 : 붙임과 같음

○○년 (상,하)반기 중소기업운전자금 이차보전금을 상기와 같이 신청하오니 지급하여 주시기 바랍니다.

붙 임 : 1. 이차보전금 보전기관별 집계표 1부
2. 이차보전금 업체별 내역 1부

년 월 일

신 청 자 : 은행장(인)

경 상 북 도 지 사 귀 하

의안검토보고서

1. 의안

- 의안번호 : 제163호
- 의안명 : 영주시중소기업육성을위한융자금이자보조금지급조례개정조례(안)
- 해당부서 : 산업건설국 지역경제과

2. 제안이유

중소기업운전자금을 융자받는 업체의 구비서류 간소화 및 융자업체에 지급하던 이차보전금을 해당 금융기관에 직접 지급하여 중소기업체의 편의를 도모하려는 것임.

3. 주요골자

- 가. 이차보전금 지급대상을 매년 도지사의 융자지원계획에 의하여 융자금을 지원받은 시 관내업체로 함. (안 제2조)
- 나. 융자추천 구비서류 일부를 폐지함. (안 제3조)
- 다. 융자추천 한도액은 매년 도지사의 자금지원계획에 의하도록 함. (안 제4조)
- 라. 융자금을 지원받은 업체에 이차보전금을 지급하던 것을 융자금 지원 금융기관에 지급하도록 함. (안 제6조)
- 마. 융자금의 환수 등의 조치를 당하거나 융자승인이 취소된 경우 이차보전금의 전부 또는 일부를 환수하거나 지급 중지할 수 있도록 함. (안 제7조)

4. 검토의견

- 본 개정조례(안)을 검토한 바,
시가 경상북도중소기업육성기금의 지원사업인 중소기업운전자금을 융자추천하고 이차보전금을 지급하기 위한 것으로
- 취지에 부합하도록 그 목적조항(안 제1조) 및 기타 용어 등을 정비하고, 지급대상(안 제2조), 융자추천 한도액(안 제4조) 등은 경상북도중소기업운전자금융자지원계획('99.12.28)에 의해 결정되므로 이에 의거 현행 조례의 미비점을 보완하며,

- 중소기업체의 편의도모를 위해 신청구비서류를 간소화하고(안 제3조), 적정규제 범위를 일탈한 사항(현행 조례 제8조)을 삭제하려는 것으로, 개정하는 것이 타당하나,
- 안 제5조는 이차보전기간을 2년 이내로 규정하고 있고 개정조례(안)은 이차보전금의 보전액에 대하여 명확히 규정하지 않고 있으나, 이들 사항은 도지사의 용자지원계획에 포함되므로 이에 부합하도록 수정하는 것이 바람직한 것으로 판단됨

2000. 12. .

산업건설위원회 전문위원 김 호 섭