

제 안 설 명 서

【영주시순흥문화유적권관리및운영조례제정안】

영 주 시

영주시순흥문화유적권관리및운영조례안

의안 번호	90
----------	----

제출년월일 : 2004. . .

제 출 자 : 영 주 시 장

1. 제정이유

우리시의 역점사업인 선비촌 및 소수박물관 건립이 마무리 되어감에 따라 소수서원, 선비촌, 소수박물관의 관리·운영에 따른 세부사항의 근거를 마련하고자 함

2. 주요골자

- 가. 조례의 제정목적 및 사용되는 용어의 정의에 대하여 규정함(안 제1조 및 제2조)
- 나. 유적권의 관람요금 및 관람료의 면제·감면·반환에 관한 사항을 규정함(안 제3조 내지 제5조, 제13조)
- 다. 유적권을 관람하거나 또는 유적권내의 시설물을 사용하고자 하는 자는 사전에 소장의 허가를 받도록 함(안 제7조)
- 라. 공공의 질서와 선량한 풍속을 해칠 우려가 있다고 인정될 경우에는 유적권의 관람이나 유적권내의 시설물 사용을 제한할 수 있도록 함(안 제8조)
- 마. 사용료 및 체험료의 징수기준에 대하여 규정함(안 제9조 및 제10조)
- 바. 유적권내에 출입하는 사람들이 지켜야할 사항에 대하여 규정함(안 제14조)
- 사. 사용자가 유적권내에 특별한 설비를 하고자 할 경우에는 사전에 소장의 허가를 받도록 함(안 제16조)
- 아. 소수박물관이 휴관할 수 있는 날에 대하여 규정함(안 제17조)
- 자. 유적권의 효율적인 운영에 관한 사항을 논의하기 위하여 순흥문화유적권 운영위원회를 설치하고, 위원회의 기능과 구성, 위원장의 직무·회의 등에 관한 사항을 규정함(안 제19조 내지 제26조)

- 차. 유적권 관람자의 편의를 도모하기 위하여 유적권내에 편의시설을 설치할 수 있도록 함(안 제29조)
- 카. 유적권을 보다 효율적으로 운영하기 위하여 시설의 전부 또는 일부를 위탁할 수 있도록 하고, 위탁시에는 위탁사용료를 받거나 또는 운영경비를 지원할 수 있도록 함(안 제30조 및 제31조)
- 타. 위탁계약을 취소하고자 할 경우에는 청문을 실시하도록 함(안 제32조)

3. 재정조례안 : 붙임

4. 참고사항 : 붙임

- 가. 타 시군 관람 및 사용료현황

영주시순흥문화유적권관리및운영조례안

제1조(목적) 이 조례는 영주시순흥문화유적권(이하 “유적권”이라 한다)의 관리 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “유적권”이라 함은 소수서원과 선비촌, 소수박물관 및 그 부대시설을 말한다.
2. “관람료”라 함은 유적권을 관람하고자 하는 자로부터 징수하는 요금을 말한다.
3. “사용료”라 함은 유적권의 시설물이나 물품 등을 사용하고자 하는 자로부터 징수하는 요금을 말한다.
4. “체험료”라 함은 전통생활을 체험하고자 하는 자로부터 징수하는 요금을 말한다.
5. “어린이”라 함은 7세이상 12세이하인 자 또는 초등학생을 말한다.
6. “청소년”이라 함은 13세이상 18세이하인 자 또는 학생증을 소지한 중·고등학생을 말한다.
7. “군인”이라 함은 군인제복을 입었거나 신분증을 소지한 단기하사이하의 군인(전투경찰·의무경찰·경비교도대원 및 공익근무요원)을 말한다.
8. “어른”이라 함은 19세이상 64세이하인 자를 말한다.
9. “노인”이라 함은 65세이상인 자를 말한다.
10. “단체”라 함은 30인이상이 동일한 목적으로 동시에 입장하는 일행을 말한다.

제3조(관람료) ①유적권을 관람하고자 하는 자(이하 “관람자”라 한다)는 관람료를 납부하여야 한다.

②관람료의 징수기준은 별표1과 같다.

③관람권은 당일에 한하여 사용이 가능하다.

제4조(관람료의 감면) ①영주시에 주소를 둔 주민이나 영주시에 소재하는 사업체에 근무하는 직장인에 대하여는 관람료의 50퍼센트를 감면한다. 단, 주민등록증·운전면허증·학생증·재직증명서 등 신분을 확인할 수 있는 증명서를 소지한 자에 한한다.

②전항의 규정에 의거 감면하는 경우에는 단체라도 개인관람료를 적용한다.

③제17조제2항의 규정에 의한 박물관 휴관일에는 관람료의 25퍼센트를 감면한다.

④전통생활체험자에게는 체험시작일의 관람료만 징수한다.

제5조(관람료의 면제) 관람료의 면제대상은 다음 각호의 1과 같다.

1. 국민 및 그 수행자
2. 외국사절 및 그 수행자
3. 6세이하인 자 및 65세이상인 자
4. 국가유공자등예우및지원에관한법률의 규정에 의한 국가유공자 및 유족. 다만, 상이등급 1급에 해당하는 국가유공자의 경우에는 보조자 1인을 추가한다.
5. 장애인복지법 제2조의 규정에 의한 장애인으로 시장·군수 또는 구청장이 교부한 장애인수첩을 소지한 자. 다만, 장애등급 1~2급에 해당하는 장애인의 경우에는 보조자 1인을 추가한다.
6. 공무수행을 위하여 출입하는 자
7. 문화재위원 및 문화재전문위원
8. 국가 또는 지방자치단체가 주관하는 교육 또는 행사에 참가하는 경우
9. 소수서원 제향 및 유림 자체행사에 참여하는 사람
10. 광주민중유공자예우에관한법률에 의한 유공자 및 유족
11. 참전군인등지원에관한법률에 의한 참전군인
12. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 자

제6조(게시사항) 시장은 다음 사항을 유적권에 출입하는 사람들이 잘 볼 수 있는 곳에 게시하여야 한다.

1. 관람료·사용료·체험요금표
2. 관람자 준수사항
3. 관람시간
4. 기타 필요한 사항

제7조(사용허가) 유적권내의 시설물이나 물품 등을 사용하고자 하는 자(이하 “사용자”라 한다)는 사전에 영주시순흥문화유적권관리사무소장(이하 “소장”이라 한다)의 허가를 받아야 한다. 또한 허가사항을 변경할 때에도 이와 같다.

제8조(사용의 제한 및 취소) 소장은 다음 각호의 1에 해당할 경우에는 관람이나 시설물 및 물품 등의 사용을 제한하거나 또는 사용허가를 취소할 수 있다.

1. 이 조례 또는 이 조례에 의한 규칙이나 명령에 위반한 때
2. 시설 또는 설비의 관리에 지장이 있다고 인정될 때
3. 공공의 질서와 선량한 풍속을 해칠 우려가 있다고 인정될 때
4. 기타 소장이 부적당하다고 인정할 때

제9조(사용료) ①사용료의 징수기준은 별표2와 같다.

②사용료는 사용신청시에 납부하여야 한다.

③사용시간이 기준시간에 미달하는 경우라도 사용료는 전액 납부한다.

④소장은 운영상 필요할 경우에는 사용시간의 구분 없이 운영할 수 있다.

제10조(체험료) ①체험료의 징수기준은 별표3과 같다.

②체험료는 체험신청시에 납부하여야 한다.

③제1항의 체험료는 개인과 단체로 구분하되, 15일이상 계속되는 전통생활체험자에게는 단체체험료를 적용한다.

제11조(관람·시설사용의 제한) 시장은 공익상 또는 시설의 관리·운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 일정기간을 정하여 관람 또는 시설사용을 제한할 수 있다. 이 경우 미리 홍보매체 등을 이용하여 사용제한 사유를 알리고 시설입구에도 그 사유를 게시하여야 한다.

제12조(사용료의 면제) 충효교육관 및 선비촌강학당을 국가 또는 지방자치단체에서 주관하는 교육·행사 또는 사회단체 등에서 실시하는 범시민적 행사나 학술대회 등에 사용할 경우에는 사용료를 면제할 수 있다.

제13조(관람료 등의 반환) 납부된 관람료·사용료 및 체험료는 반환하지 아니한다. 다만, 다음 각호의 1에 해당될 때에는 납부된 금액의 전부 또는 일부를 반환할 수 있으며 그 비율은 규칙으로 정한다.

1. 시의 사정에 의하여 사용이 취소 또는 정지될 때
2. 천재지변 또는 기타 불가항력적인 사유로 사용이 불가능할 때
3. 사용자가 사용일전 일정기일까지 허가취소원을 제출하여 사용허가를 취소하였을 때
4. 사용자가 사용당일에 사용하지 아니할 것을 신고한 경우

제14조(준수사항) ①누구든지 유적권내에서는 다음의 행위를 하여서는 아니된다.

1. 법에 위배된 행위 및 경내·외의 경관을 해치는 행위
2. 허가없이 조명·촬영 및 관람객을 상대로 영업하는 행위
3. 다른 관람자에게 지장을 주는 행위
4. 기타 시장이 금지하는 행위

②소장은 제1항의 행위를 하는 자에 대하여는 유적권내에서의 퇴장을 명할 수 있다.

제15조(변상조치) 관람자 및 사용자가 고의 또는 과실로 유적권내의 문화재 및 시설물 등을 파손·오손·망실하거나 수목을 손상하였을 경우에는 변상하여야 한다.

제16조(사용자의 설비) ①사용자가 특별한 설비를 하고자 할 경우에는 미리 소장의 허가를 받아야 한다.

②소장은 사용상 필요하다고 인정될 경우에는 사용자의 부담으로 필요한 설비를 허가할 수 있다.

③제1항 및 제2항의 설비는 사용기간 종료와 동시에 철거하고 원상복구 하여야 한다.

④사용자가 상기 각항의 규정에 의한 의무를 이행하지 아니할 경우에는 소장이 이를 대행하고 그 비용은 사용자로부터 징수한다.

제17조(소수박물관의 휴관) ①박물관은 제2항의 휴관일을 제외하고는 매일 개관하여 그 진열품을 공개한다.

②박물관의 휴관일은 다음과 같다.

1. 전시계획 변경으로 인한 전시품 진열에 필요한 최소한의 기간
2. 박물관 시설 안전점검이나 시설수리 시 필요한 기간
3. 기타 시장이 필요하다고 인정하여 정하는 휴관일

제18조(자료의 관리) 자료관리에 관한 모든 사항은 소장이 총괄하며, 자료관리 업무를 담당할 공무원을 지정·관리한다.

제19조(운영위원회) 유적권의 효율적인 운영에 관한 사항을 심의하기 위하여 순흥문화유적권운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

제20조(기능) 위원회는 다음 각호의 사항을 심의한다.

1. 유적권의 전시자료 수집에 관한 사항
2. 전시기간에 관한 사항
3. 기타 위원장이 필요하다고 인정하여 심의를 요청한 사항

제21조(구성) ①위원회는 위원장 및 부위원장 각 1인을 포함하여 11인 이내로 한다.

②위원장은 부시장이 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③위원은 당연직과 위촉직으로 구분하되 행정지원국장, 문화관광과장, 순흥문화유적권관리사무소장은 당연직 위원이 되고, 위촉직 위원은 향토역사 및 민속문화에 관하여 지식이 풍부한 인사 중에서 시장이 위촉한다.

④위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다.

제22조(위원장의 직무) ①위원장은 위원회를 대표하며, 위원회의 회무를 통할한다.

②부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

③위원장 및 부위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제23조(회의) ①위원장은 위원회의 회의를 소집하며 그 의장이 된다.

②위원장이 회의를 소집하고자 하는 경우에는 회의개최일 5일전까지 회의일시·장소 및 심의안건을 각 위원에게 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

③회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제24조(간사 등) ①위원회는 간사와 서기 각1인을 둔다.

②간사는 업무담당주사가 되고, 서기는 소속직원 중에서 위원장이 임명한다.

③간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리하고, 서기는 간사를 보조한다.

제25조(회의록) 위원회는 회의록을 작성하고 기록을 유지 관리하여야 한다.

제26조(수당 및 여비) 위원회에 출석한 위촉직 위원에 대하여는 영주시각종위원회실비변상조례가 정하는 기준에 따라 예산의 범위안에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제27조(소장품 구입) 소장은 유적권에 소장할 가치가 있다고 인정되는 자료를 구입하고자 할 때에는 예산의 범위안에서 위원회의 심의를 거쳐 구입한다.

제28조(소장품 관리) 소장품은 소정의 자료대장과 카드에 등재하여 관리한다.

제29조(편의시설 등) ①시장은 유적권 관람자의 편의를 도모하기 위하여 다음의 편의시설을 설치·운영할 수 있다.

1. 매점, 식당, 간이휴게실
2. 기념품 판매점
3. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 시설

②시장은 전항의 시설을 효율적으로 운영하기 위하여 필요하다고 인정할 경우에는 영주시공유재산관리조례에서 정하는 바에 따라 타인에게 임대하여 운영할 수 있다.

제30조(위탁운영) ①시장은 유적권을 보다 전문적이며 효율적으로 관리·운영하기 위하여 시설의 전부 또는 일부를 법인, 단체 또는 개인(이하 “수탁자”라 한다)에게 위탁할 수 있다.

②위탁기간은 3년이내로 하되, 1회에 한하여 연장할 수 있다.

③시장은 시설의 운영을 위탁할 경우 수탁자에게 위탁사용료를 받을 수 있다. 단, 위탁사용료는 위·수탁운영 협약서에 의한다.

④제1항의 규정에 의한 수탁자는 관람료·사용료·체험료를 이 조례에서 정한 금액을 초과하여 받을 수 없다.

제31조(운영경비) ①시장은 전조의 규정에 의하여 운영을 위탁한 경우에는 그 운영에 필요한 경비를 예산의 범위안에서 수탁자에게 지원할 수 있다. 다만, 전조제3항의 규정에 의거 위탁사용료를 받은 경우에는 그러하지 아니하다.

②수탁자는 회계연도마다 시설관리·운영에 관한 사업계획을 수립하여 시장의 승인을 얻어야 하며, 예산집행에 관해서는 영주시보조금관리조례를 준용한다.

제32조(청문) 시장은 위탁계약을 취소하고자 하는 경우에는 청문을 실시하여 수탁자에게 변론의 기회를 부여하여야 한다.

제33조(준용규정) 시설의 위탁관리 및 운영에 관하여 이 조례에 규정하지 아니한 사항은 영주시사무의민간위탁촉진및관리조례를 준용한다.

제34조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

①(시행일) 이 조례는 2004년 6월 1일부터 시행한다.

②(폐지조례) 이 조례 시행과 동시에 “영주시소수서원문화재관리및충효교육관사용료징수조례” 및 “영주시순흥문화유적권종합개발사업추진위원회설치·운영조례”는 이를 폐지한다.

【별표 1】

관 랑 료

(단위 : 원)

구 분	개 인			단 체			비고
	어 른	청소년 청 군 인	어린이	어 른	청소년 청 군 인	어린이	
관 랑 료 (소수서원, 선비촌, 소수박물관)	4,000	3,000	2,000	3,000	2,000	1,000	

※ 영주시민은 50% 감면

【별표 2】

사 용 료

(단위 : 원)

구 분	기 준	요 금	비 고
충효교육관	평일 주간 1회 2시간	20,000	○ 토·일·공휴일은 평일의 20퍼센트 가산 ○ 야간은 주간의 20퍼센트 가산 ○ 매시간 초과시마다 20퍼센트 가산
선비촌강학당	평일 주간 1회 2시간	10,000	"
영 화 촬 영	1일 8시간	300,000	"
냉 · 난 방	1회 2시간	20,000	○ 매 시간 초과시마다 10,000원 가산
영 사 기	1회	5,000	
사 진 촬 영	1점	20,000	○ 박물관 소장 전시자료
사진원판이용	1매	10,000	"

【별표 3】

체 험 료

(단위 : 원)

구 분	가 옥 명	사용기준	요 금	비 고
상류주택 (와가)	해우당고택	2인실(1실당)	30,000	작은사랑, 딸방
		4인실(1실당)	50,000	사랑방, 안방, 건넌방
	두암고택	2인실(1실당)	30,000	손님방
		2인실(1실당)	40,000	건넌방(단독)
		4인실(1실당)	50,000	사랑방(가족)
	인동장씨종택	2인실(1실당)	30,000	하인방(단독)
		4인실(1실당)	50,000	안방, 건넌방-단독
	만죽재 고택	2인실(1실당)	30,000	작은사랑-단독
		4인실(1실당)	50,000	안방, 사랑방-단독
중류주택 (와가)	김상진가	2인실(1실당)	40,000	안방독채
	김문기가	2인실(1실당)	25,000	건넌방, 안방, 손자방
		4인실(1실당)	40,000	작은사랑
	김세기가	2인실(1실당)	25,000	건넌방, 작은사랑, 사랑방
		4인실(1실당)	40,000	안방
서민주택 (초가)	장휘덕가	2인실(1실당)	20,000	안방, 사랑방
	김뢰진가	2인실(1실당)	20,000	안방, 사랑방
	김규진가	2인실(1실당)	20,000	안방(단독)
		4인실(1실당)	40,000	사랑방
	두암고택가락집	2인실(1실당)	20,000	안방, 건넌방
	이후남가	2인실(1실당)	20,000	건넌방

비고 : 1) 단체체험료는 요금의 20퍼센트를 할인하여 징수한다.

2) 인원추가는 불가능하며, 사용기준의 인원초과는 실당으로 한다.

(예 : 3명일 경우 4인실, 5명일 경우 2인실1, 4인실 1)

3) 1일 사용시간은 당일 13:00부터 다음날 11:00까지로 하며, 1일미만 사용할 경우 1일 사용료를 적용한다.

4) 장기체험자는 단체체험료를 적용한다.

■ 시간초과요금

시 간	14:00까지	16:00까지	16:00초과	비 고
요 금	요금의 30%	요금의 50%	체험료 전액	

□ 타 시·군 관람 및 사용료 현황

【관람료】

시·군	시설명	관람료(원)						비고
		개 인			단 체			
		어른	청소년	어린이	어른	청소년	어린이	
영주시	소수서원,선비촌 소수박물관	4,000	3,000	2,000	3,000	2,000	1,000	영주시민 50%감면
안동시	하회마을	1,600	820	660	1,400	710	550	
	도산서원	1,000	500	400	800	400	300	
	시립민속박물관	500	250	250	400	200	200	
문경시	관문문화재단지	1,000	460	410	820	370	370	
제천시	청풍문화재단지	1,500	900	600	1,100	600	400	
보령시	석탄박물관	1,000	500	무료	800	400	무료	
제주시	민속자연사박물관	1,470	700	"	700	450	"	
	민속촌	5,000	3,100	1,500	3,500	2,300	1,000	
	여미지식물원	6,000	4,500	3,000	4,800	3,700	2,400	
울진군	성류굴	2,200	1,100	무료	1,900	880	무료	

【영화촬영사용료】

시·군	시설명	사용료(원) / 1일당	비고
영주시	선비촌	300,000	예정
안동시	시립민속박물관	300,000	
문경시	왕건세트장	KBS와 10년간 계약에 의하여 사용	
용인시	한국민속촌	자막홍보로 같음	

【숙박체험료】

시·군	시 설 명	요 금	비 고
영주시	와가 상류주택 2인실(6실, 2.3평)	30,000 ~	예정(취사불가능)
	4인실(8실, 4.3평)	40,000 원 50,000 원	
	와가 중류주택 2인실(7실, 2.0평)	25,000 ~	예정(취사불가능)
	4인실(2실, 3.3평)	40,000 원 40,000 원	
	초가 서민주택 2인실(8실)	20,000 원	예정(취사불가능)
	4인실(1실)	40,000 원	
	옥너봉자연휴양림(8평형)	45,000	취사가능
	(13평형)	65,000	"
안동시	지례예술촌 1인실	25,000	취사불가능
	2인실	50,000	
경주시	자연휴양림(7평형)	50,000	취사가능
제천시	자연휴양림(8평형)	50,000	"
	(13평형)	80,000	"
인제군	자연휴양림(10평형)	55,000	"
전주시	한옥생활체험관 2인실	50,000	취사불가능
	3인실	80,000	(아침만 무료제공)

【박물관사용료】

시·군	시 설 명	구 분	수량	금액(원)	비고
영주시	소수박물관	사진촬영	1점	20,000	예정
		사진원판이용	1매	10,000	
안동시	시립민속 박물관	사진촬영	1점	20,000	
		사진원판이용	1매	10,000	
문경시	새재박물관	사진촬영	1점	20,000	
		사진원판이용	1매	10,000	